

Firma _____

Ansprechpartner (optional) _____

Straße / Nr. _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Website _____

Die hier aufgeführten Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung in der Anbieterübersicht.

Anbieterübersicht: **Verwaltung von Zeitwertkonten als Dienstleistung (2/2)**

Wir buchen:

jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite

jeweils zzgl. MwSt.

■ Einzel-Eintrag in Heft 3

€ 490,-

■ + Wiederholung im Anbieter-Special, Heft 4

+ € 230,-

Alle Buchungsvorlagen der Anbieterübersichten 2026 finden Sie [hier](#).

1. Leistungsumfang – welches Angebotspaket umfasst Ihre Dienstleistung?

- Es erfolgt eine Beratung/arbeitsrechtliche Betreuung
 - eigene Berater
 - Einbindung von Partnern:

(max. 70 Zeichen inkl. Leerzeichen)

- Wir übernehmen die Verwaltung der Zeitwertkonten
 - eigene Verwaltungssoftware
 - über externe Partner:

(max. 70 Zeichen inkl. Leerzeichen)

2. Welche Produkte werden zur Kapitalrückdeckung (Werterhaltungsgarantie) bereitgestellt?

- nur eigene Produkte
- auch fremde Produkte
- Sonstiges (z.B. Bankkonten) _____
- Investmentfonds
- Versicherungen

(max. 35 Zeichen inkl. Leerzeichen)

3. **Wir bieten einen Insolvenzschutz für die Konten.** Welches Modell? (max. 140 Zeichen inkl. Leerzeichen)

4. **Es gibt Angebote zur Mitarbeiterinformation/Schulung.** Welche? (max. 140 Zeichen inkl. Leerzeichen)

5. **Es gibt eine Standardlösung.** Welche? (max. 140 Zeichen inkl. Leerzeichen)

6. **Wie hoch sind die Administrationskosten für die Standardlösung?**

laufend EUR/pro Jahr _____

einmalige Einrichtungskosten _____

7. **Es gibt Schnittstellen zu Personalsystemen** (max. 140 Zeichen inkl. Leerzeichen)

8. **Wir bieten ein Webportal an**

für Arbeitgeber

für Treuhänder

für Arbeitnehmer

9. **Referenzkunden** (max. 3, max. 105 Zeichen inkl. Leerzeichen):

10. **Bemerkungen** (max. 300 Zeichen inkl. Leerzeichen):

WICHTIG: Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen unser Media-Team, E-Mail: anzeigen-marketing@datakontext.com

Druckunterlagen: Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien. Das gilt auch für das **Firmenlogo**.

Anlieferung der Druckunterlagen: per E-Mail an: anzeigen-marketing@datakontext.com

Bitte senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Fragebogen
bis **spätestens 04. August 2026** zurück!

Ansprechpartner für Rückfragen, Telefon und E-Mail:

SENDEN

Datenschutzhinweis: Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, verwenden Ihre o.a. Daten für die Darstellung und Präsentation Ihres Produktes / Service für die Leser und zur Bearbeitung Ihres Auftrags. Dies erfolgt unter Einbeziehung der externen Dienstleister (Mediaverkauf, Satz, Grafik, Druck und Versand). Eine Weitergabe der Daten an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihren Auftrag nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: www.datakontext.com/datenschutzerklaerung. Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, E-Mail: werbewiderspruch@datakontext.com.