

Firma

Ansprechpartner (optional)

Straße / Nr.

PLZ / Ort

Telefon

E-Mail

Website

Die hier aufgeführten Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung in der Anbieterübersicht.

Anbieterübersicht: **Zeitwirtschaft (1/2)**

Wir buchen:

jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite

jeweils zzgl. MwSt.

- | | | |
|--|---|---------|
| ■ Einzel-Eintrag in Heft 1 | | € 490,- |
| ■ Kombi: + Wiederholung im Heft 3 | + | € 380,- |
| ■ + Wiederholung im Anbieter-Special, Heft 4 | + | € 230,- |

Alle Buchungsvorlagen der Anbieterübersichten 2026 finden Sie [hier](#).

1. **Name des Produkts:** _____
(max. 35 Zeichen inkl. Leerzeichen)

2. **Anzahl Ihrer Mitarbeiter:** _____

3. **Wir bieten an:**

- | | | |
|---|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Software | <input type="checkbox"/> Cloud | <input type="checkbox"/> Implementierung |
| <input type="checkbox"/> Erfassungs-Terminals | <input type="checkbox"/> Beratung | |
| <input type="checkbox"/> _____ | | |

(max. 35 Zeichen inkl. Leerzeichen)

4. **Zeitwirtschaft**

4.1 **Stammdatenverwaltung:**

a) Alle relevanten Stammdaten können im System hinterlegt und gepflegt werden.

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kalender | <input type="checkbox"/> Mitarbeiter-Stammdaten | <input type="checkbox"/> Tagesarbeitszeitmodelle |
| <input type="checkbox"/> Schichtfolgen | <input type="checkbox"/> Qualifikationen | <input type="checkbox"/> zu verplanende Aktivitäten |
| <input type="checkbox"/> Abwesenheitsgründe | <input type="checkbox"/> Sollbedarf je Planungseinheit | |

b) ☐ Berechtigungsverwaltung

4.2 Zeitkonten-Verwaltung: ☐

4.3 Lohnarten-Generierung: ☐

4.4 Bearbeitungs-Workflow: ☐

4.5 Rückrechnungssicherheit: ☐

4.6 Auswertungen:

☐ Monatsübersicht

☐ Fehltageübersicht

☐ Einsatzplanung

☐ Zeitkontenstand

☐ Anwesenheit

4.7 Schnittstellen zu den folgenden PEP- Lohn- und Gehaltssystemen sind vorhanden

(max. 140 Zeichen inkl. Leerzeichen);

4.8 Employee Self Service:

☐ Urlaubsantrag

☐ Korrekturbuchungen

☐ Online-Auskünfte

☐ Apps für Tablet/Smartphone

5. Zutrittskontrolle

5.1 Stammdatenverwaltung/-pflege:

☐ Relevante Daten

5.2 Protokoll- und Alarmfunktionen:

☐ Protokollierung

☐ Zugangsüberwachung

☐ Alarmmeldung

☐ Videoüberwachung

6. Technische Informationen

6.1 Technische Grundlagen:

☐ PC-Einzelplatz

☐ Netzwerkfähige Multi-User-Lösung

☐ Citrix

☐ Zugriff über Browser

☐ Integration ins Web-Portal

Ist die Installation von Software-Komponenten erforderlich? ☐ ja ☐ möglich

6.2 Mobile Handling:

☐ iPad/iPhone

☐ Android

☐

(max. 35 Zeichen inkl. Leerzeichen)

6.3 Unterstützte Betriebssysteme:

☐ Windows

☐ Unix

☐

(max. 55 Zeichen inkl. Leerzeichen)

6.4 Folgende Zeiterfassungs-/ Zutrittskontroll-Terminals können angebunden werden:
(max. 105 Zeichen inkl. Leerzeichen):

6.5 Zeitdatenerfassung über:

- ☐ Terminal ☐ Telefon/Handy ☐ PC-Applikation
☐ Mobile Erfassungsstationen ☐ Browser-Applikation

6.6 Identifizierungsverfahren:

- ☐ Magnetleser ☐ Barcode ☐ RFID ☐ Biometrische Verfahren

6.7 Verfügbare Zusatzmodule:

- ☐ BDE ☐ Kantinendaten ☐ Personaleinsatzplanung
☐ Tankdaten ☐ Reisekosten
☐ (max. 105 Zeichen inkl. Leerzeichen)

7. Nennen Sie bitte max. drei Referenzkunden (max. 105 Zeichen inkl. Leerzeichen):

WICHTIG: Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen unser Media-Team, E-Mail: anzeigen-marketing@datakontext.com

Druckunterlagen: Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien. Das gilt auch für das **Firmenlogo**.

Anlieferung der Druckunterlagen: per E-Mail an: anzeigen-marketing@datakontext.com

Bitte senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Fragebogen
bis **spätestens 17. Februar 2026** zurück.

Ansprechpartner für Rückfragen, Telefon und E-Mail:

SENDEN

Datenschutzhinweis: Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, verwenden Ihre o.a. Daten für die Darstellung und Präsentation Ihres Produktes / Service für die Leser und zur Bearbeitung Ihres Auftrags. Dies erfolgt unter Einbeziehung der externen Dienstleister (Mediaverkauf, Satz, Grafik, Druck und Versand). Eine Weitergabe der Daten an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihren Auftrag nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: www.datakontext.com/datenschutzzerklaerung. Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, E-Mail: werbewiderspruch@datakontext.com.